



## **PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA NR 23**

ul. 1 Praskiego Pułku WP 8; 05-075 Warszawa-Wesoła

tel. 22 760 03 87; [www.ppp23.waw.pl](http://www.ppp23.waw.pl)

e-mail: [sekretariat.ppp23@eduwarszawa.pl](mailto:sekretariat.ppp23@eduwarszawa.pl)

---

### **Regulamin korzystania z zajęć terapeutycznych w ramach Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 23**

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

#### **Rodzice/opiekunowie zobowiązują się do:**

1. Systematycznego uczestnictwa dziecka w zajęciach terapeutycznych, przeprowadzania konsultacji specjalistycznych sugerowanych przez terapeutę, dopilnowania, aby dziecko przynosiło na zajęcia wskazane przez terapeutę materiały do ćwiczeń.
2. Dostarczenia terapeutce wszelkich dokumentów dotyczących stanu zdrowia dziecka, dotychczasowych diagnoz oraz prowadzonych terapii mogących mieć jakikolwiek związek z aktualnymi problemami dziecka.
3. Stosowania się do zaleceń terapeuty dotyczących pracy z dzieckiem w domu.

#### **Zobowiązania terapeuty:**

1. Prowadzenie zajęć zgodnie z opracowanym planem terapeutycznym.
2. Udzielanie wskazówek rodzicom/opiekunom do pracy z dzieckiem w domu.
3. Stałe informowanie rodziców/opiekunów o postępach dziecka.

#### **Odwoływanie i odrabianie zajęć:**

1. Planowana nieobecność dziecka na zajęciach powinna być zgłaszana najpóźniej do godz. 18:00 dnia poprzedzającego zajęcia pod numer telefonu: **22 760 03 87**. Zgłoszenie nieobecności tylko terapeutce prowadzącemu zajęcia nie jest wystarczające.
2. Odrabianie zajęć, przed którymi zgłoszono nieobecność jest możliwa w sytuacji, gdy terapeuta prowadzący zajęcia ma wolne miejsce w grafiku. Terminy odrabiania zajęć można uzgadniać osobiście lub telefonicznie z terapeutą.
3. Nie ma możliwości odrabiania zajęć terapeutycznych, które wypadają w dni wolne od pracy i święta oraz podczas krótkotrwałej nieobecności (2 spotkania) specjalisty realizującego WWR. W miarę możliwości kadrowych placówki podczas dłuższej nieobecności pracownika istnieje możliwość zorganizowania zastępstw doraźnych lub odrobienia zajęć z terapeutą prowadzącym po wcześniejszym uzgodnieniu terminów. Terminy odrabiania zajęć można uzgadniać osobiście lub telefonicznie z terapeutą.
4. Trzykrotna nieobecność dziecka bez wcześniejszego odwołania zajęć skutkuje wykreśleniem planowanych wizyt z grafiku terapeutów.
5. Spóźnienie się na zajęcia nie powoduje ich przedłużenia ani możliwości odrobienia w innym terminie.
6. Sytuacje losowe zarówno ze strony terapeutów jak i dziecka/rodziców/opiekunów prawnych uniemożliwiające zrealizowanie zaplanowanych zajęć będą rozpatrywane indywidualnie.

.....  
(Data i podpis rodzica/prawnego opiekuna)